

**PERSONAL DE LIMPIEZA – Código 009-2021
Sede El Agustino y Comas**

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

- Limpieza, almacenaje y suministro de áreas designadas de las instalaciones (limpiar el polvo, desinfectar, barrer, aspirar, fregar, limpiar salidas de aire del techo, limpiar los servicios, etc.).
- Llevar a cabo las tareas de limpieza profunda y proyectos especiales
- Avisar de las deficiencias que se produzcan o de la necesidad de reparaciones.
- Colaborar con el resto del personal.
- Seguir las normativas de salud y de seguridad
- Otras que le sean asignadas por el superior inmediato.
- Labor a tiempo completo.

COMPETENCIAS

- Iniciativa.
- Dinámico, con una óptima capacidad de organización.
- Trabajo en equipo.
- Habilidad comunicativa.

REQUISITOS

- Experiencia laboral demostrable como personal de limpieza
- Capacidad para manejar maquinaria y equipos pesados
- Conocimiento de suministros y productos químicos de limpieza
- Disponibilidad para laborar de lunes a sábados con desplazamientos a campo en el marco de COVID 19 aplicando los lineamientos de bioseguridad.
- Responsabilidad.
- Integridad.
- Buenas relaciones interpersonales.

Se ofrece:

- Oportunidad para integrarse a una sólida organización, con posibilidades de desarrollo profesional.
- Pago mensual en planilla y beneficios de acuerdo a ley.

Remitir currículum vitae no documentado, indicando el código al que postula (3 hojas máximo) y tres referencias laborales de sus supervisores anteriores al correo electrónico:

recursos.humanos@johannesgutenberg.org, o enviarlo a

ASOCIACIÓN CULTURAL JOHANNES GUTENBERG.

DISTRITO EL AGUSTINO: Av. Renán Elías Olivera 257, Urb. La Corporación

DISTRITO COMAS: Calle Las Huacas s/n – Chacra Cerro.